

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE

1. Świetlica szkolna stanowi integralną część szkoły, realizuje cele i zadania szkoły, w tym treści i działania wychowawczo – opiekuńcze zawarte w planie pracy szkoły.
2. Zadania świetlicy realizowane są w oparciu o *Roczny plan pracy świetlicy* oraz *Miesięczne plany pracy świetlicy*.
3. Roczne i miesięczne plany pracy opracowuje kierownik świetlicy oraz wychowawcy świetlicy.
4. Ze świetlicy mogą korzystać uczniowie klas I-III oraz dzieci oddziałów przedszkolnych Szkoły Podstawowej nr 46 w Gdyni.
5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość korzystania ze świetlicy uczniów klas IV na pisemną prośbę rodziców/ opiekunów prawnych ucznia i za zgodą dyrektora szkoły i kierownika świetlicy.
6. Warunkiem przyjęcia ucznia do świetlicy szkolnej jest złożenie przez rodziców/opiekunów prawnych wypełnionej *Karty zgłoszenia ucznia do świetlicy szkolnej* (załącznik nr 2).
7. Świetlica szkolna czynna jest w godzinach 7.00 -17.00.
8. Dzieci wychodzą ze świetlicy do domu zgodnie z informacją podaną przez rodziców w *Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej*.
9. Odbiór dziecka ze świetlicy należy każdorazowo zgłaszać wychowawcy świetlicy.
10. Dopuszcza się możliwość odebrania ucznia ze świetlicy przez osobę, która nie jest upoważniona w *Karcie zgłoszenia*, na podstawie pisemnego upoważnienia jednorazowego, które musi zawierać następujące dane: imię i nazwisko oraz klasę ucznia odbieranego, imię i nazwisko osoby upoważnionej, nr dowodu osobistego lub innego dowodu tożsamości osoby upoważnionej, datę i podpis rodzica/opiekuna prawnego (załącznik nr 3).
11. Dopuszcza się możliwość opuszczenia przez ucznia świetlicy w sposób inny niż podany w *Karcie zgłoszenia*, na podstawie jednorazowej pisemnej zgody, która musi zawierać następujące dane: imię i nazwisko ucznia, klasę do której uczęszcza, datę i godzinę, o której uczeń ma wyjść ze świetlicy oraz podpis rodzica/opiekuna prawnego (załącznik nr 4).
12. Upoważnienia i zwolnienia ustne, w tym telefoniczne, nie będą realizowane.
13. O wszelkich zmianach, także jednorazowych, dotyczących pobytu ucznia w świetlicy rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani poinformować pisemnie nauczycieli świetlicy.
14. Przez cały rok szkolny dzieci obowiązują w świetlicy obuwie zmienne.

15. W świetlicy obowiązuje zakaz korzystania przez dzieci z urządzeń multimedialnych (np. telefonów) do gier. Dopuszcza się możliwość korzystania z telefonów komórkowych wyłącznie do kontaktów z rodzicami.
16. Świetlica nie odpowiada za przedmioty przyniesione przez dzieci z domu, zarówno za ich uszkodzenia jak i zgubienie.
17. Uczniów obowiązuje przestrzeganie regulaminu wewnętrznego *Świetlica jak dom* (załącznik nr 1) przedstawianego uczniom na początku roku szkolnego.
18. W czasie zebrań z rodzicami (wywiadówek) świetlica nie sprawuje opieki nad uczniami.
19. Za szkody wyrządzone przez ucznia w świetlicy odpowiadają rodzice/opiekunowie prawni.

PRAWA UCZNIA W ŚWIETLICY

Uczeń przebywający w świetlicy ma prawo do:

1. Uczestnictwa i udziału we wszystkich organizowanych zajęciach, zabawach i imprezach;
2. rozwijania samodzielności, samorządności oraz społecznej aktywności;
3. rozwijania swoich zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień;
4. życzliwego, podmiotowego traktowania;
5. swobody w wyrażaniu myśli i przekonań;
6. uzyskania pomocy przy odrabianiu prac domowych;
7. korzystania z pomieszczeń oraz zasobów świetlicy (zabawek, księgozbioru, gier, sprzętu sportowego, materiałów plastycznych)

OBOWIĄZKI UCZNIA W ŚWIETLICY

Uczeń ma obowiązek:

1. informować każdorazowo wychowawców świetlicy o swoim przyjeździe i wyjściu ze świetlicy;
2. dbać o ład i porządek;
3. informować wychowawców o wszelkich wypadkach oraz złym samopoczuciu;
4. zostawiać tornister w wyznaczonym miejscu;
5. aktywnie uczestniczyć w zajęciach;
6. stosować się do poleceń wychowawców oraz innych nauczycieli i pracowników szkoły;
7. przestrzegać wewnętrznego regulaminu *Świetlica jak dom* (załącznik nr 1).

WEWNĘTRZNY REGULAMIN ŚWIELLICY *ŚWIELICA JAK DOM*

- Ś Świetlicowe gospodarstwo jest wspólne.
- W Wiemy, że nasze zachowanie zależy od nas.
- I Idziemy ulicą oraz na terenie szkoły uważnie i ostrożnie.
- E Ekwipunek szkolny pozostawiamy w wyznaczonym miejscu.
- T Tworzymy gromadę, w której każdemu powinno być dobrze.
- L lubimy porządek i czystość.
- I Informujemy o wyjściu ze świetlicy i szkoły.
- C Chcemy chętnie uczestniczyć w zajęciach.
- A Absolutnie nie ruszamy cudzych rzeczy.

- J Jesteśmy kulturalni.
- A Aktywnie uczestniczymy w pomaganiu młodszemu.
- K Kochamy ludzi, rośliny i zwierzęta.

- D Dbamy o piękny polski język.
- O Obowiązki znamy i nie lekceważymy ich.
- M Musimy przestrzegać regulaminu świetlicowego, by wszystkim, którzy z niej korzystają było dobrze.

Załącznik nr 2

Kartę wypełniają rodzice (opiekunowie prawni)

**KARTA ZGŁOSZENIA UCZNIA DO ŚWIELICY SZKOLNEJ
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO NR 4 W GDYNI**

na rok szkolny 2025/2026

Nazwisko i imię ucznia:

.....
.

Klasa: rok szkolny

Data zgłoszenia ucznia do świetlicy szkolnej:

.....

Dane o dziecku:

1. Data i miejsce urodzenia:

.....

2. Adres zamieszkania:

.....
.....

3. Przewlekłe choroby i wady rozwojowe:

.....
.....
.....

Deklaracje rodziców:

1. Dziecko będzie wychodziło do domu (należy zaznaczyć):

- ☐ odbierane przez rodziców (prawnych opiekunów) lub upoważnione osoby
- ☐ samodzielnie po telefonie rodzica do świetlicy
- ☐ samodzielnie o godzinie(stała godzina wyjścia)
- ☐ odbierane z upoważnienia rodziców przez osobę niepełnoletnią – rodzeństwo.

Upoważniamy niżej wymienione osoby do odbierania naszego dziecka ze świetlicy szkolnej (w przypadku rodzeństwa proszę podać wiek). Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną poniżej osobę:

1).....

.....

imię i nazwisko , pokrewieństwo (wiek niepełnoletniego), nr telefonu,

2).....

.....

imię i nazwisko , pokrewieństwo (wiek niepełnoletniego), nr telefonu,

3).....

.....

imię i nazwisko , pokrewieństwo (wiek niepełnoletniego), nr telefonu,

4).....

.....

imię i nazwisko , pokrewieństwo (wiek niepełnoletniego), nr telefonu,

5).....

.....

imię i nazwisko , pokrewieństwo (wiek niepełnoletniego), nr telefonu,

6).....

.....

imię i nazwisko , pokrewieństwo (wiek niepełnoletniego), nr telefonu,

7).....

.....

imię i nazwisko , pokrewieństwo (wiek niepełnoletniego), nr telefonu,

8).....

.....

imię i nazwisko , pokrewieństwo (wiek niepełnoletniego), nr telefonu,

Dane o rodzicach (prawnych opiekunach):

1. Matka dziecka (opiekunka

prawna).....

(imię i nazwisko)

Numer telefonu kontaktowego:

.....

2. Ojciec dziecka (opiekun

prawny).....

(imię i nazwisko)

Numer telefonu kontaktowego:

.....

Inne uwagi i prośby rodziców

.....
.....
.....
.....

Deklaracja godzin pobytu ucznia w świetlicy szkolnej (należy podać zakres godzin)

	poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
godziny					

O WSZELKICH ZMIANACH DOTYCZĄCYCH WYCHODZENIA DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ NALEŻY KAŻDORAZOWO NAUCZYCIELI ŚWIETLICY INFORMOWAĆ PISEMNIE!

Oświadczamy, że:

- 1. informacje podane w „Karcie zgłoszenia” są zgodne ze stanem faktycznym**
- 2. zapoznaliśmy się z treścią karty „Informacje dla rodziców”**

Podpis matki (opiekunki prawnej)

.....

Podpis ojca (opiekuna prawnego)

.....

Gdynia, dn.

Załącznik nr 3

JEDNORAZOWE UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIELICY SZKOLNEJ

Upoważniam

.....

..... (imię i nazwisko osoby upoważnianej)

legitymującego(a) się dowodem tożsamości nr

..... do odbioru

mojego

dziecka.....uc

znia klasy..... (imię i nazwisko dziecka)

w dniu

Gdynia,

.....

..... (czytelny podpis rodzica)

Załącznik nr 4

JEDNORAZOWA ZGODA NA SAMODZIELNE WYJŚCIE ZE ŚWIELICY

Wyrażam zgodę na samodzielne opuszczenie świetlicy szkolnej przez moje dziecko

.....

ucznia klasy

w dniu o godzinie Oświadczam, iż biorę
pełną odpowiedzialność za

zdrowie i życie mojego dziecka w drodze ze szkoły do domu.

Gdynia,

.....

..... (czytelny podpis rodzica)