Gdynia, dnia …………………………..

……………………………………….

imię i nazwisko wnioskodawcy-rodzica kandydata

……………………………………

adres do korespondencki w sprawach rekrutacji

……………………………………

(szkoła rejonowa)

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 46

w Gdyni

**Wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 46 w Gdyni**

**w roku szkolnym 2025 /2026 (dotyczy dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły)**

1. **Dane osobowe kandydata i rodziców**

(tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Imię /imiona i nazwisko dziecka |  | | |
| 2. | Data i miejsce urodzenia dziecka |  | | |
| 3. | PESEL dziecka |  | | |
| 4. | Adres zamieszkania dziecka(1) |  | | |
| 5. | Imię/imiona i nazwiska rodziców dziecka | Matki |  | |
| Ojca |  | |
| 6. | Adres miejsca zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych (1) | Matki |  | |
| Ojca |  | |
| 7. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców dziecka | Matki | telefon do kontaktu |  |
| e-mail |  |
| Ojca | telefon do kontaktu |  |
| e-mail |  |

(1) Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest  miejscowość, w której  osoba ta  przebywa z zamiarem stałego pobytu

1. **Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie dziecka do publicznych szkół podstawowych**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych (2)

1. Pierwszy wybór: …………………………………………………………………………..
2. Drugi wybór: ………………………………………………………………………………
3. Trzeci wybór: ……………………………………………………………………………..

**3. Do zgłoszenia dołączam:**

Obowiązkowo:

1. kopię aktu urodzenia dziecka,
2. zaświadczenie wydane przez uprawnioną placówkę potwierdzające odbycie rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego.

**4. W postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Gdynia dla kandydatów spoza obwodu ustala się następujące kryteria wraz z liczbą punktów:**

* 1. kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do szkoły podstawowej do której składany jest wniosek – 50 pkt, (załącznik nr1)
  2. kandydat, który uczęszcza w bieżącym roku szkolnym do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej do której składany jest wniosek – 40 pkt, (załącznik nr 2)
  3. niepełnosprawność kandydata – 30 pkt, (załącznik nr 3)
  4. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (oznacza to wychowanie dziecka przez panną, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem) – 30 pkt, (załącznik nr 4)
  5. wielodzietność Rodziny kandydata (oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci) – 30 pkt, (załącznik nr 5)
  6. objęcie kandydata pieczą zastępczą – 30 pkt, (załącznik nr 6)
  7. miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców kandydata znajduje się w obwodzie szkoły podstawowej do której składany jest wniosek – 20 pkt, (załącznik nr 7)
  8. kandydat, który uczęszcza w bieżącym roku szkolnym do przedszkola położonego w obwodzie szkoły podstawowej do której składany jest wniosek – 10 pkt. (załącznik nr 8).

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), DZ.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO)**

Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2018.996 t.j. z dnia 2018.05.24) oraz ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie Oświaty (Dz.U.2017.2198 t.j. z dnia 2017.11.29) ze wskazanymi przepisami regulującymi działalność szkoły.

Administratorem Twoich danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Gdyni , 81-571 Gdynia.

Dane kontaktowe administratora to: [sekretariat@sp46.edu.gdynia.pl](mailto:sekretariat@sp46.edu.gdynia.pl)

Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w szkole jest: Aleksandra Nodzyńska [iod.edu@gdynia.pl](mailto:iod.edu@gdynia.pl)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych mojego dziecka przez Zespół Szkolno- Przedszkolny nr 4 w Gdyni, zawartych w zgłoszeniu dziecka do klasy pierwszej, dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym. Oświadczam, że mam świadomość, że wyrażoną zgodę mogę w każdej chwili wycofać, ale nie wpłynie to na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonana na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

……………………………………… ………………………………………

data, czytelny podpis matki/opiekuna prawnego data, czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego