

**Procedura postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem bądź zachorowania
na COVID-19 pracownika lub dziecka
w PRZEDSZKOLU NR 57**

Cel procedury

Celem niniejszej procedury jest ustalenie zasad postępowania z dziećmi oraz pracownikami potencjalnie chorymi oraz postępowania w przedszkolu w taki sposób, aby zdrowe dzieci oraz zdrowi pracownicy przedszkola nie byli narażeni na niebezpieczeństwo zarażenia się od dziecka chorego lub chorego pracownika, lub ustalenie działań, które zminimalizują to ryzyko.

1. Sposób postępowania na wypadek zauważenia objawów choroby u pracownika poza placówką po powrocie z pracy

- 1) Pracownik, który zauważył u siebie objawy choroby, takie jak: podwyższona temperatura, duszności, kaszel, osłabienie organizmu, katar, niezwłocznie powiadamia drogą telefoniczną Dyrektora i nie przychodzi tego dnia do pracy. Dyrektor informuje go następnie o dalszym postępowaniu.
- 2) W przypadku potwierdzenia choroby jednego z pracowników, Dyrektor powiadamia pozostałych pracowników, którzy mieli kontakt z chorym.
- 3) Pracownik, który miał kontakt z osobą chorą, niezwłocznie powiadamia o tym fakcie drogą telefoniczną Dyrektora. Dyrektor informuje go o dalszym postępowaniu.
- 4) Pracownik, który zauważył objawy choroby u współpracownika lub innej osoby przebywającej na terenie przedszkola, niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Dyrektora. Dyrektor kontaktuje się z pracownikiem z objawami choroby w celu potwierdzenia.
- 5) Dyrektor przedszkola ściśle współpracuje z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym oraz sprawdza na bieżąco komunikaty publikowane na stronach Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia.
- 6) W przypadku, gdy pracownik przedszkola został skierowany do szpitala z podejrzeniem choroby zakaźnej, która aktualnie wskazywana jest jako niosąca ryzyko epidemii, dyrektor tej placówki w porozumieniu z właściwym państwowym inspektorem sanitarnym oraz organem prowadzącym, może podjąć decyzję o zamknięciu instytucji w celu przeprowadzenia dekontaminacji pomieszczeń i przedmiotów.
- 7) Pracownik po przebytej przez niego chorobie zakaźnej, zobowiązany jest do dostarczenia zaświadczenia od lekarza rodzinnego, że jest po zakończeniu leczenia, nie jest chory i nie jest możliwym źródłem zarażenia dla innych pracowników oraz wychowanków przedszkola.

2. Sposób postępowania na wypadek zauważenia objawów choroby podczas zajęć u pracownika lub u dziecka

- 1) W przypadku wystąpienia podczas zajęć u personelu objawów, sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć pracownika od pracy i odesłać go transportem indywidualnym do domu.
- 2) W przypadku wystąpienia objawów u dziecka należy niezwłocznie odizolować dziecko od zajęć i powiadomić o tym fakcie rodzica/opiekuna prawnego dziecka. (załącznik nr 1)

- 3) O zaistniałym fakcie należy powiadomić właściwe Organy Państwowe i stosować się ściśle do wydawanych przez nie instrukcji i poleceń.
- 4) Pracownik/podopieczny powinien oczekiwać na transport/rodzica w wyznaczonym pomieszczeniu lub wydzielonym obszarze, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób.
- 5) Zaleca się na czas oczekiwania na transport, zapewnić pracownikowi jednorazową maseczkę i rękawiczki.
- 6) Osoba niesamodzielna powinna mieć na ten czas zapewnioną stałą opiekę pracownika placówki. Osoba opiekująca się dzieckiem oraz dziecko z objawami choroby zakładają jednorazową maseczkę i rękawiczki.
- 7) W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci.
- 8) Zaleca się ustalenie listy osób (jeśli to możliwe) obecnych w tym samym czasie w pomieszczeniach, w których przebywała osoba z objawami zakażenia, a także przeprowadzenie gruntownego sprzątnia, zgodnie z ogólnie obowiązującymi procedurami oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty, oparcia itp.), których dotykał. **Rekomenduje się stosowanie się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu**, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
- 9) Dyrektor przedszkola ściśle współpracuje z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym oraz sprawdza na bieżąco komunikaty publikowane na stronach Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia.
- 10) W przypadku, gdy dziecko z przedszkola zostało skierowane do szpitala z podejrzeniem choroby zakaźnej, która aktualnie wskazywana jest jako niosąca ryzyko epidemii, dyrektor tej placówki w porozumieniu z właściwym państwowym inspektorem sanitarnym oraz organem prowadzącym, może podjąć decyzję o zamknięciu instytucji w celu przeprowadzenia dekontaminacji pomieszczeń i przedmiotów.
- 11) Dyrektor przedszkola na tablicy ogłoszeń informuje rodziców, że w przypadku nieprzewidzianego zamknięcia przedszkola należy mu się zasiłek opiekuńczy.
- 12) Rodzice/opiekunowie prawni dziecka oraz pracownik, po przebytej przez niego chorobie zakaźnej, zobowiązani są do dostarczenia zaświadczenia od lekarza rodzinnego, że dziecko lub pracownik jest po zakończeniu leczenia, nie jest chory i nie jest możliwym źródłem zarażenia dla innych wychowanków oraz pracowników przedszkola.

3. Postanowienia końcowe

- 1) Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada dyrektor przedszkola.
- 2) Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy przedszkola.
- 3) Za zapoznanie pracowników i rodziców/opiekunów prawnych wychowanków z niniejszą procedurą odpowiada dyrektor przedszkola.

REJESTR KONTROLI TEMPERATURY CIAŁA

**WYPEŁNIA SIĘ TYLKO I WYŁĄCZNIE Z CHWILĄ STWIERDZENIA PODWYŻSZONEJ TEMP. CIAŁA
LUB INNYCH OBJAWÓW INFEKcji LUB CHOROBY**

NAZWISKO I IMIĘ	DATA	GODZINA	PODPIS OSOBY WYKONUJĄCEJ POMIAR	UWAGI objawy choroby, godz. poinformowania rodzica oraz dyrekcji o przypadku

